



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10540, THAILAND TEL: 02-3159400 FAX: 02-3159433
OFFICE: GFPT TOWER, 312 RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-4738000 FAX 02-4738393, 024738387

ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

สำหรับนักศึกษาฝึกงาน บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ปรับปรุงเมื่อ: 4 สิงหาคม 2566)

บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “กลุ่มบริษัท”) ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาฝึกงาน (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ท่าน”) ที่ได้ให้ข้อมูลไว้กับกลุ่มบริษัท และเพื่อให้ท่านมั่นใจว่ากลุ่มบริษัท ได้ปฏิบัติตามข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ ในอนาคตนั้น (“กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ท่านทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) ตลอดจนแจ้งให้ท่านทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และช่องทางการติดต่อกลุ่มบริษัท ทั้งนี้กลุ่มบริษัท ใคร่ขอให้ท่านทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด และคำชี้แจงภายใต้ประกาศฯ ฉบับนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม

กลุ่มบริษัท เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังต่อไปนี้

- (1) ข้อมูลอัตลักษณ์ เช่น ชื่อ นามสกุล รูปภาพ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ลายเซ็น เป็นต้น
- (2) ข้อมูลประวัติ เช่น วัน เดือน ปีเกิด อายุ น้ำหนัก ส่วนสูง สถานภาพสมรส สถานภาพทางทหาร เป็นต้น
- (3) ข้อมูลที่อยู่ติดต่อ เช่น ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น
- (4) ข้อมูลครอบครัว เช่น ข้อมูลบิดามารดา ข้อมูลพี่น้อง เป็นต้น
- (5) ข้อมูลการศึกษา เช่น สถานศึกษา วุฒิกการศึกษา วิชาเอก เกียรติคุณดุษฎีบัณฑิต เป็นต้น
- (6) ข้อมูลการเงิน เช่น เลขที่บัญชีธนาคาร เป็นต้น
- (7) ข้อมูลอ่อนไหว เช่น กรุ๊ปเลือด เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา โรคประจำตัว ประวัติอาชญากรรม ความพิการ เป็นต้น
- (8) ข้อมูลความสามารถ เช่น ความสามารถพิเศษ ข้อมูลการฝึกอบรม วุฒิบัตร การชั่งชี้ยานพาหนะ เป็นต้น
- (9) เอกสารหลักฐาน เช่น จดหมายจากสถาบันศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) สำเนาเลขที่บัญชีธนาคาร เป็นต้น
- (10) ข้อมูลที่เก็บรวบรวมระหว่างการปฏิบัติงาน เช่น รหัสนักศึกษาฝึกงาน แผนกที่สังกัด วันที่เริ่มทำงาน บันทึกการลา ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลเบี่ยงเบน เป็นต้น
- (11) ข้อมูลอื่น ๆ เช่น เสียง ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวจากกล้องวงจรปิด หรือจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นภายใต้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

2. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรง จากขั้นตอนการสมัครฝึกงาน ซึ่งท่านเป็นผู้ดำเนินการติดต่อเข้ามายังกลุ่มบริษัท และจากการเก็บรวบรวมข้อมูลในระหว่างที่ท่านปฏิบัติงานให้กับกลุ่มบริษัท



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10540, THAILAND TEL: 02-3159400 FAX: 02-3159433
OFFICE: GFPT TOWER, 312 RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-4738000 FAX 02-4738393, 024738387

3. วัตถุประสงค์ในการประมวลผล

กลุ่มบริษัททำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน จากข้อมูลที่ท่านให้ไว้ในขั้นตอนการสมัครฝึกงาน และจากข้อมูลที่เกิดขึ้นรวบรวมได้ในระหว่างปฏิบัติงาน ทั้งนี้ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กลุ่มบริษัทมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อใช้ในการพิจารณาค่าขอฝึกงานของท่าน
- (2) เพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลขององค์กรเกี่ยวกับพนักงาน ลูกจ้าง นักศึกษาฝึกงาน
- (3) เพื่อใช้ลงทะเบียน ทำบัตรประจำตัวนักศึกษาฝึกงาน ทำบัตรเข้า – ออกอาคาร รวมถึงบัตรจอดรถ
- (4) เพื่อลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของกลุ่มบริษัท
- (5) เพื่อจัดทำบันทึกเกี่ยวกับระบบเวลาเข้า-ออกงาน การขาดงาน การลางาน และการมาปฏิบัติงานสาย
- (6) เพื่อใช้ในการจ่ายเบี้ยเลี้ยงการฝึกงาน
- (7) เพื่อใช้ในการติดต่อท่าน หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในกรณีฉุกเฉิน
- (8) เพื่อประเมินผลการฝึกงานของท่านตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึงการออกหนังสือรับรองให้แก่ท่าน
- (9) เพื่อปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับทางกฎหมาย ว่าด้วยเรื่องการคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (10) เพื่อการรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ และทรัพย์สินอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัท

หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความจำเป็นดังกล่าว กลุ่มบริษัทอาจไม่สามารถพิจารณาความเหมาะสมของท่านกับการฝึกงานที่ท่านร้องขอได้ กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถลงทะเบียนเพื่อให้ท่านเข้าถึงระบบปฏิบัติงาน การเข้าออกอาคาร รวมถึงไม่สามารถจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ท่านได้ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ท่านได้ให้ข้อมูลของบุคคลในครอบครัว หรือบุคคลอ้างอิงอื่น ท่านจะต้องแจ้งให้บุคคลอ้างอิงดังกล่าวทราบถึงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ด้วย

4. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งที่มาแล้ว กลุ่มบริษัทจะดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่แจ้งไว้ในประกาศข้อ 3 แสดงรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
พิจารณาค่าขอฝึกงาน	ข้อมูลอัตลักษณ์, เอกสารหลักฐาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
จัดทำฐานข้อมูลขององค์กรเกี่ยวกับพนักงาน ลูกจ้าง นักศึกษาฝึกงาน	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลประวัติ, ข้อมูลที่อยู่ติดต่อ, ข้อมูลครอบครัว, ข้อมูลการศึกษา, ข้อมูลอ่อนไหว, เอกสารหลักฐาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10540, THAILAND TEL: 02-3159400 FAX: 02-3159433
OFFICE: GFPT TOWER, 312 RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-4738000 FAX 02-4738393, 024738387

กิจกรรมประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมาย
ลงทะเบียน ทำบัตรประจำตัว นักศึกษาฝึกงาน ทำบัตรเข้า – ออก อาคาร รวมถึงบัตรจอดรถ	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลที่เก็บรวบรวมระหว่าง การปฏิบัติงาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ สารสนเทศ	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลที่เก็บรวบรวมระหว่าง การปฏิบัติงาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
จัดทำบันทึกเกี่ยวกับระบบเวลา เข้า-ออกงาน	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลที่เก็บรวบรวมระหว่าง การปฏิบัติงาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
จ่ายเบี่ยเลี้ยงการฝึกงาน	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลการเงิน, ข้อมูลที่เก็บ รวบรวมระหว่างการปฏิบัติงาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
ติดต่อท่าน หรือบุคคลอื่นที่ เกี่ยวข้องในกรณีฉุกเฉิน	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลที่อยู่ติดต่อ, ข้อมูล ครอบครัว	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
ประเมินผลการฝึกงานของท่าน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึง การออกหนังสือรับรอง	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลที่เก็บรวบรวมระหว่าง การปฏิบัติงาน	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
การรักษาความปลอดภัยของ อาคารสถานที่ และทรัพย์สินอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัท	ข้อมูลอื่น ๆ	ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ทางกฎหมาย	ข้อมูลอัตลักษณ์, ข้อมูลประวัติ, ข้อมูล อ่อนไหว, เอกสารหลักฐาน	ฐานความจำเป็นในการปฏิบัติตาม กฎหมาย (Legal Obligation)

5. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในลักษณะที่เป็นเอกสารและในฐานะข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จนกว่าการเป็นนักศึกษาฝึกงานของท่านกับกลุ่มบริษัทจะสิ้นสุดลง และกลุ่มบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปอีกเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน หรือตามความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หลังจากหมดความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลตามประกาศแล้ว กลุ่มบริษัทจะลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลจากการจัดเก็บของกลุ่มบริษัท หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้อีก



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10540, THAILAND TEL: 02-3159400 FAX: 02-3159433
OFFICE: GFPT TOWER, 312 RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-4738000 FAX 02-4738393, 024738387

6. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคล หรือนิติบุคคลดังต่อไปนี้

- (1) ธนาकार เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับค่าตอบแทน
- (2) คู่สัญญา หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางกฎหมาย เป็นต้น
- (3) เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจทางกฎหมาย เช่น กระทรวงแรงงาน กรมสรรพากร พนักงานสอบสวน ศาล เป็นต้น
- (4) บริษัทในเครือ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับบัญชี การเงิน หรือการตรวจสอบภายใน

7. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ท่านในฐานะที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางติดต่อกลุ่มบริษัท ในข้อ 10 โดยสิทธิของท่านมีรายละเอียดดังนี้

- (1) **สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent):** ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้กับกลุ่มบริษัทได้ตลอดเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านยังคงอยู่กับกลุ่มบริษัท
- (2) **สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access):** ท่านมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และขอให้กลุ่มบริษัททำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ท่าน รวมถึงขอให้กลุ่มบริษัทเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมไว้
- (3) **สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Right to Rectification):** ท่านมีสิทธิในการขอให้กลุ่มบริษัทแก้ไขข้อมูล กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่กลุ่มบริษัทมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้องเป็นปัจจุบัน ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- (4) **สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Erasure):** ท่านมีสิทธิในการขอให้กลุ่มบริษัท ทำการลบ หรือทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีความจำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอีกต่อไป หรือเป็นการประมวลผลข้อมูลของท่านโดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือท่านคัดค้านการประมวลผลข้อมูล และกลุ่มบริษัทไม่มีเหตุแห่งการอ้างการประมวลผลโดยประโยชน์อันชอบธรรม
- (5) **สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict of Processing):** ท่านมีสิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในกรณีที่กลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างพิสูจน์ให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการใช้ข้อมูล หรือกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ท่านร้องขอ หรือกลุ่มบริษัทได้มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอันมิชอบด้วยกฎหมาย แต่ท่านต้องการห้ามมิให้มีการประมวลผลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือท่านเห็นว่าการประมวลผลไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป แต่การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านยังคงมีความจำเป็นอยู่
- (6) **สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Data Portability):** ท่านมีสิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไว้กับกลุ่มบริษัทไปยังผู้ควบคุมข้อมูลรายอื่น หรือตัวท่านเองได้ เว้นแต่สภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10540, THAILAND TEL: 02-3159400 FAX: 02-3159433
OFFICE: GFPT TOWER, 312 RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-4738000 FAX 02-4738393, 024738387

- (7) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object): ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ ในกรณีที่การประมวลผลเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาด หรือการประมวลผลมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กลุ่มบริษัทดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือกลุ่มบริษัทแสดงให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า

ทั้งนี้ ท่านไม่จำเป็นต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการดำเนินการตามสิทธิข้างต้น โดยกลุ่มบริษัทจะพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องขอของท่านภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กลุ่มบริษัทได้รับคำร้องขอดังกล่าว

8. มาตรการในการรักษาความปลอดภัย

กลุ่มบริษัทมีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรฐานในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งมาตรการในการบริหารจัดการ (Organizational Measure) และมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measure) เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยมิได้รับอนุญาต อีกทั้งกลุ่มบริษัทได้มีการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติ และมาตรฐานการรักษาความมั่นคงของข้อมูลเป็นระยะ ๆ ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด แต่หากปรากฏว่ามีเหตุแห่งการละเมิดทาง กลุ่มบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดภายใน 72 ชั่วโมงนับแต่ที่รู้เหตุแห่งการละเมิดนั้น

9. การเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับนักศึกษาฝึกงาน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ตามระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ท่านมั่นใจว่า กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามสอดคล้องกับมาตรฐานขั้นต่ำของกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงประกาศความเป็นส่วนตัว กลุ่มบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบโดยการประกาศแจ้งบนเว็บไซต์ของกลุ่มบริษัทโดยเร็วที่สุด ปัจจุบันประกาศความเป็นส่วนตัวถูกทบทวนเมื่อ วันที่ 4 สิงหาคม 2566

10. ช่องทางการติดต่อกลุ่มบริษัท

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูล หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อกลุ่มบริษัท จีเอฟพีที ได้ดังช่องทางต่อไปนี้

- (1) ช่องทางการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูล

สำนักงานใหญ่ พระราม 2

ชื่อ: คุณพิกุล รุติสรเสริญ ฝ่ายบุคคลกลาง

สถานที่ติดต่อ: บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 312 ถนนพระราม 2
แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150

ช่องทางการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์: 02-473-8000 ต่อ 7003

E-mail: Pikul-thit@gfpt.co.th

Website: www.gfpt.co.th



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10540, THAILAND TEL: 02-3159400 FAX: 02-3159433
OFFICE: GFPT TOWER, 312 RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-4738000 FAX 02-4738393, 024738387

โรงงาน GFPT สมุทรปราการ

ชื่อ: คุณณพรัตน์ ศรีจันทร์ ฝ่ายบุคคลโรงงาน
สถานที่ติดต่อ: บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) โรงงาน เลขที่ 209 หมู่ 1 ถนนเทพารักษ์ ก.ม. 20.5
ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570

ช่องทางการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์: 02-315-9400 ต่อ 9411
E-mail: Noparat-sric@gfpt.co.th
Website: www.gfpt.co.th

ฟาร์มเลี้ยงไก่ ชลบุรี

ชื่อ: คุณธาราดล เกตุแก้ว ฝ่ายบุคคลฟาร์มเลี้ยงไก่
สถานที่ติดต่อ: บริษัท ฟาร์มกรุงเทพ จำกัด เลขที่ 615 หมู่ 5 ตำบลหนองไผ่แก้ว อำเภอบ้านบึง
จังหวัดชลบุรี 20220

ช่องทางการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์: 038-442-300 ต่อ 2301
E-mail: Tharadol-katk@gfpt.co.th
Website: www.gfpt.co.th

(2) ช่องทางการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อ: คุณธีระศักดิ์ เปี่ยมสุภักดิ์
สถานที่ติดต่อ: บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 312 ถนนพระราม 2
แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150

ช่องทางการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์: 02-473-8000 ต่อ 1188, 1121
E-mail: DPO@gfpt.co.th
Website: www.gfpt.co.th