



บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)

หนังสือเชิญ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565

วันศุกร์ที่ 8 เมษายน 2565 เวลา 9.30 น.
การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)
ผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

จาก ห้องประชุมชั้น M อาคารจีเอฟพีที
312 ถนนพระรามที่ 2 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพฯ 10150

โปรดศึกษาวิธีการเข้าร่วมประชุม

- การมอบฉันทะ และข้อมูลกรรมการอิสระ วิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับผลการลงคะแนนเสียง (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4)
- คู่มือการใช้งานระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น (สิ่งที่ส่งมาด้วย 7)





GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

ที่ GFPT 6/2565

วันที่ 8 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย:
1. รายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report ในรูปแบบ QR Code
 2. ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ
 3. นิยามกรรมการอิสระ บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)
 4. วิธีการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ และข้อมูลกรรมการอิสระ วิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับผลการลงคะแนนเสียง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
 5. หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข.
 6. ข้อบังคับบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น
 7. คู่มือการใช้งานระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันศุกร์ที่ 8 เมษายน 2565 เวลา 9.30 น. **ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียวเท่านั้น** ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยมี บริษัท ดิจิทัล แอคเซส แพลตฟอร์ม จำกัด (“DAP”) (บริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เป็นผู้ให้บริการด้านระบบการจัดประชุม (DAP e-Shareholder Meeting) โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2564

วัตถุประสงค์และเหตุผล : คณะกรรมการบริษัทขอรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2564 ปากฎอยู่ในรายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report ที่ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมในครั้งนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้ว เห็นสมควรรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2564 ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบ

การลงมติ : วาระนี้ไม่มีการลงคะแนนเสียง

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณานุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

วัตถุประสงค์และเหตุผล : คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับระยะเวลาบัญชีประจำปี ณ วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

งบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ประจำปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามที่แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report หมวด “รายงานทางการเงิน” หน้า 169 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว และได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมในครั้งนี้

ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้ว เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ประจำปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต นายนิริศ เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5369 ในนาม บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด (AMC) และได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การลงมติ : วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ระเบียบวาระที่ 3 พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564

วัตถุประสงค์และเหตุผล : บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยมีเงื่อนไขว่าการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด สภาพคล่อง แผนการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย รวมทั้งสถานะเศรษฐกิจโดยรวม

ในปี 2564 บริษัทฯ มีผลประกอบการตามงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นขาดทุนสุทธิ 34.04 ล้านบาท มีกำไรสะสมที่จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายแล้ว 140 ล้านบาท ซึ่งครบตามที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ คือร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน และมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรตามกฎหมายจำนวน 1,280.70 ล้านบาท

แม้ว่า บริษัทฯ จะมีผลการดำเนินงานขาดทุนในปีนี้ แต่กลุ่มบริษัท มีกำไรจากผลการดำเนินงานจำนวน 209.34 ล้านบาท และเมื่อพิจารณาถึงกระแสเงินสด สภาพคล่อง และแผนการลงทุนต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยตามแผนงานสำหรับปี 2565 แล้ว บริษัทฯ สามารถเสนอจัดสรรเงินกำไรสะสมเพื่อจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ ตามมาตรา 115 และมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

โดยบริษัทฯ เห็นควรที่จะจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดให้กับผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท (สิบบสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 125,382,100 บาท โดยบริษัทฯ จะจ่ายจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ซึ่งผู้ได้รับเงินปันผลจะต้องถูกหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

ข้อมูลเปรียบเทียบ อัตราการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 - 2564

| การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงาน | 2563 | 2564 |
|---|-------------|-------------|
| เงินปันผล (บาท/หุ้น) | 0.20 | 0.10 |
| จำนวนเงินปันผลจ่าย (บาท) | 250,764,200 | 125,382,100 |
| ราคาหุ้น ณ 16 ก.พ. 2564 และ 15 ก.พ. 2565 | 12.90 | 12.90 |
| อัตราส่วนเงินปันผลตอบแทน (%) | 1.55% | 0.78% |
| กำไรสุทธิ งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท) | 1,112.50 | (34.04) |
| อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (%) งบเฉพาะกิจการ | 22.54% | - |
| กำไรสุทธิ งบการเงินรวมบริษัทและบริษัทย่อย (ล้านบาท) | 1,351.73 | 209.34 |
| อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (%) งบรวม | 18.55% | 59.89% |

บริษัทฯ กำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินปันผล ในวันที่ 8 มีนาคม 2565 (Record Date) และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 28 เมษายน 2565

ทั้งนี้ สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

เนื่องจาก บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวนรวม 140,000,000.00 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งครบตามจำนวนที่ต้องสำรองไว้ตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ แล้ว จึงไม่มีการจัดสรรเงินทุนสำรองตามกฎหมายจากผลการดำเนินงานปี 2564

ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้ว เห็นควรเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท

การลงมติ : วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ระเบียบวาระที่ 4 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระประจำปี 2565

วัตถุประสงค์และเหตุผล : ข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 19 กำหนดว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสาม

ในปี 2565 มีกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามอัตราหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด มีจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ 1) นายประสิทธิ์ ศิริมงคลเกษม 2) นายวิรัช ศิริมงคลเกษม และ 3) นายแพทย์สาธิต กรณศ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว พบว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการ มายังบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ (ซึ่งไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย) ได้ดำเนินการพิจารณาคูณสมบัติของกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระตามกระบวนการสรรหา โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมที่จะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่การดำเนินงานของบริษัทฯ ตาม



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., KM. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญแล้ว คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ซึ่งไม่มีกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในวาระนี้ ได้เสนอให้พิจารณาเลือกตั้งกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระทั้ง 3 ท่านกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง ดังนี้

- 1) นายประสิทธิ์ ศิริมงคลเกษม กลับเข้าดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท อีกวาระหนึ่ง
- 2) นายวิรัช ศิริมงคลเกษม กลับเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท อีกวาระหนึ่ง
- 3) นายแพทย์สาธิต กรณศ กลับเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ อีกวาระหนึ่ง

เนื่องด้วยสภาวะการณ์ในปัจจุบัน ไม่สามารถหาบุคคลที่มีความเหมาะสมในตำแหน่งกรรมการอิสระที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมของบริษัทฯ มาทดแทนได้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเสนอให้นายแพทย์สาธิต กรณศ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในบริษัทฯ เกินกว่า 9 ปี ต่อเนื่องกันกลับเข้าดำรงตำแหน่ง (นับระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งมาแล้ว 24 ปี ซึ่งหากได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งในคราวนี้อีก 3 ปีจะเท่ากับ 27 ปี) เนื่องจากนายแพทย์สาธิต กรณศ มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงมีความเข้าใจในธุรกิจ และสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีคุณสมบัติและทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการ

โดยมีรายละเอียดประวัติ ผลงาน และข้อมูลของกรรมการทั้ง 3 ท่าน ที่เสนอเพื่อแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการบริษัท (ซึ่งไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย) ได้พิจารณาตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ได้กลั่นกรองแล้วเห็นว่า บุคคลทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับบริษัทฯ และนัยามกรรมการอิสระ (สำหรับกรรมการอิสระ: สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) โดยกรรมการอิสระที่ได้เสนอให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งยังคงสามารถปฏิบัติหน้าที่และให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ นอกจากนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมากรรมการทั้ง 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น อีกทั้ง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการที่พ้นจากวาระทั้ง 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่งตามที่คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการเสนอ ดังนี้

- 1) นายประสิทธิ์ ศิริมงคลเกษม กลับเข้าดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท อีกวาระหนึ่ง
- 2) นายวิรัช ศิริมงคลเกษม กลับเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท อีกวาระหนึ่ง
- 3) นายแพทย์สาธิต กรณศ กลับเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ อีกวาระหนึ่ง

การลงมติ : วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

ระเบียบวาระที่ 5 พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565

วัตถุประสงค์และเหตุผล : คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลงานโดยรวมของบริษัทฯ ขนาดธุรกิจ กำไรสุทธิของบริษัทฯ การขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรของบริษัทฯ ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และมีการทบทวนทุกปี

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และความเหมาะสมประการต่างๆ และได้เปรียบเทียบกับรายงานการสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2563 จัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จึงมีความเห็นสมควรให้คงไว้ในอัตราเดิม ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| องค์ประกอบค่าตอบแทน | ปี 2564 | ปี 2565 (ปีที่เสนอ) |
|---|----------------------------|----------------------------|
| 1) ค่าตอบแทนรายเดือน | | |
| - ประธานกรรมการบริษัท | 50,000 บาท/คน/เดือน | 50,000 บาท/คน/เดือน |
| - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ | 50,000 บาท/คน/เดือน | 50,000 บาท/คน/เดือน |
| - กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ | 45,000 บาท/คน/เดือน | 45,000 บาท/คน/เดือน |
| - กรรมการบริษัท | 45,000 บาท/คน/เดือน | 45,000 บาท/คน/เดือน |
| 2) โบนัสประจำปี | 1 เท่าของค่าตอบแทนรายเดือน | 1 เท่าของค่าตอบแทนรายเดือน |
| 3) ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน | ไม่มี | ไม่มี |
| เปลี่ยนแปลง | | - |

หมายเหตุ : ทั้งนี้ให้กรรมการซึ่งเป็นลูกจ้างของบริษัทฯ คงได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัสประจำปีตามอัตราที่กล่าวมาข้างต้นนอกเหนือจากค่าตอบแทนที่ได้รับในฐานะลูกจ้างของบริษัทฯ

ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆ แล้ว เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 ตามที่เสนอ

การลงมติ : วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

ระเบียบวาระที่ 6 พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

วัตถุประสงค์และเหตุผล : เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 42(5) ซึ่งกำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีของบริษัทฯ ทุกปี โดยการเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจสอบ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., KM. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และการกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2565 แล้วเห็นว่า บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด (AMC) เป็นหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ มีผลงานดี มีบุคลากรที่เพียงพอ มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้ได้พิจารณาจำนวนเงินค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2565 ซึ่งมีความเหมาะสมกับขอบเขตการสอบบัญชี จึงได้ให้ความเห็นเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด (AMC) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 5 บริษัทประจำปี 2565 โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- 1) นายนริศ เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5369 หรือ
(เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมาแล้วเป็นระยะเวลา 4 ปี ตั้งแต่ปี 2561)
- 2) นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4664
(ไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย)

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าว ไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทฯร่วม บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความอิสระเพียงพอในการตรวจสอบ และแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ

ผู้สอบบัญชีที่เสนอให้มีการแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นนี้เป็นผู้สอบบัญชีสังกัดสำนักงานสอบบัญชีเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยทั้ง 5 บริษัท และบริษัท จีเอฟพีที นิซิเร (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทร่วม) แต่ไม่ได้เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัท แมคคีย์ ฟู้ด เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทร่วม) เนื่องจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท แมคคีย์ ฟู้ด เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) เป็นบริษัทในต่างประเทศ และมีสัดส่วนการถือหุ้น 51% ซึ่งมีเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีให้เป็นผู้สอบบัญชีเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นในมาตรฐานการทำงานของผู้สอบบัญชีของบริษัทแมคคีย์ ฟู้ด เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากกลุ่มบริษัทแล้วว่าจะสามารถจัดทำงบการเงินของ บริษัทฯ ได้ถูกต้อง เสร็จทันตามกำหนดเวลา

2) พิจารณากำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวน 5 บริษัทประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินรวม 3,660,000 บาท ซึ่งสูงกว่าค่าสอบบัญชีในปี 2564 จำนวน 30,000 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.83 (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางในการตรวจสอบบัญชีที่ต่างจังหวัด) โดยมีรายละเอียดดังนี้



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

| ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี | ปี 2564 | ปี 2565 (ปีที่เสนอ) |
|----------------------------------|--------------------|------------------------|
| ค่าสอบบัญชีบริษัทฯ | 1,200,000.- | 1,230,000.- |
| ค่าสอบบัญชีบริษัทย่อย (5 บริษัท) | 2,430,000.- | 2,430,000.- |
| ค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee) | - | - |
| รวมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี | 3,630,000.- | 3,660,000.- |
| เปลี่ยนแปลง (%) | | 0.83 |

ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามความเห็นและข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้พิจารณากลับกรองอย่างเหมาะสมแล้ว และเห็นว่า บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด (AMC) เป็นหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ มีผลงานดี มีบุคลากรที่เพียงพอ มีความรู้ความสามารถ และค่าตอบแทนมีความเหมาะสมแล้ว จึงเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งให้ นายนิศเสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5369 หรือ นางสาวประภาศรี ติลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4664 จากบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด (AMC) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 5 บริษัทประจำปี 2565 และอนุมัติค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินรวม 3,660,000 บาท ตามที่เสนอ

การลงมติ : วาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ระเบียบวาระที่ 7 **ปรึกษากิจการอื่น ๆ (ถ้ามี)**

วาระนี้กำหนดไว้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นถามข้อสงสัย และ/หรือ เพื่อให้กรรมการได้ชี้แจงข้อซักถามหรือข้อสงสัยต่างๆ (ถ้ามี) ดังนั้น จะไม่มีการนำเสนอเรื่องอื่นใดให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ และไม่มีกรรมการลงมติใดๆ ในวาระนี้

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ท่านใดท่านหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะ ดังมีรายชื่อและข้อมูลของกรรมการอิสระประกอบการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น (**สิ่งที่ส่งมาด้วย 4**) โดยการกรอกข้อมูลในแบบแจ้งการประชุม และหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. (**สิ่งที่ส่งมาด้วย 5**) พร้อมเอกสารประกอบการมอบฉันทะที่ลงนามรับรองตามรายละเอียดที่ระบุในการมอบฉันทะ (**สิ่งที่ส่งมาด้วย 4**) และจัดส่งเอกสารฉบับจริงทั้งหมดมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ **5 เมษายน 2565**

บริษัทฯ จะเปิดให้ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ได้ล่วงหน้าทาง <https://portal.eservice.set.or.th/GFPT> ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป โดยสามารถศึกษาวิธีการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ วิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับผลการลงคะแนนเสียง (**สิ่งที่ส่งมาด้วย 4**) และบริษัทฯ จะดำเนินการประชุมตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมายบริษัทมหาชน (**สิ่งที่ส่งมาด้วย 6**)



GFPT PUBLIC COMPANY LIMITED

PLANT: 209 MOO 1, TEPARAK RD., K.M. 20.5 BANGSAOTONG, SAMUTPRAKARN 10570, THAILAND TE: 02-315-9400 FAX: 02-315-9433-6
OFFICE: GFPT TOWER, 312, RAMA 2 ROAD, BANGMOD, JOMTHONG, BANGKOK 10150, THAILAND TEL: 02-473-8000, 02-473-8398

หากท่านมีข้อสงสัย หรือ คำถามที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น หรือ วาระการประชุมที่นำเสนอครั้งนี้ สามารถจัดส่งคำถามล่วงหน้าได้ที่อีเมล cs@gfpt.co.th หรือโทรสาร 02 473 8398 โดยขอให้ผู้ถือหุ้นระบุชื่อ-นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ที่บริษัทฯ สามารถติดต่อกลับได้

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)

(นายประสิทธิ์ ศิริมงคลเกษม)
ประธานกรรมการบริษัท

- หมายเหตุ**
1. บริษัทฯ ได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันอังคารที่ 8 มีนาคม 2565 (Record Date) ทั้งนี้ สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
 2. บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทฯ ฉบับนี้ พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมและแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.gfpt.co.th/>)
 3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการมอบฉันทะแบบทั่วไปสามารถเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น สามารถเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ค.
 4. บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว พบว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือส่งคำถามล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 แต่อย่างใด
 5. การจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting บริษัทฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและเพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) หรือคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ตามที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.gfpt.co.th/gfpt/files/cg/นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล>
 6. หากผู้ถือหุ้นท่านใดมีความประสงค์จะขอรับรายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report ในแบบรูปเล่ม สามารถแจ้งความประสงค์ได้ทางอีเมล cs@gfpt.co.th

ช่องทางติดต่อ:

ฝ่ายเลขานุการบริษัท

02 473 8000 ต่อ 1804

รายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report ในรูปแบบ QR Code

ประกอบการพิจารณา

วาระที่ 1: รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2564

วาระที่ 2: พิจารณานุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564



รายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report (pdf)

[Download Annual Report 2021 TH.pdf](#)

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ

| | |
|--------------------------------|---|
| ชื่อและชื่อสกุล | : นายประสิทธิ์ ศิริมงคลเกษม |
| ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง | : ประธานกรรมการบริษัท (กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง) |
| อายุ | : 81 ปี |
| สัญชาติ | : ไทย |
| การศึกษา | : มัธยมปลาย |
| การอบรมหลักสูตรกรรมการ | : หลักสูตร Directors Accreditation Program รุ่น 11/2004 |
| ตำแหน่งปัจจุบันใน GFPT | : ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) |
| จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ | : 27 มกราคม 2535 – ปัจจุบัน (30 ปี) |



| | |
|---|--|
| ประสบการณ์การทำงาน / ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน | : <u>บริษัทจดทะเบียน และบริษัทมหาชนจำกัด</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานกรรมการ บมจ. กรุงเทพมหานคร นิติบุคคลอื่น 1. ประธานกรรมการ บจก. ฟาร์มกรุงเทพ 2. ประธานกรรมการ บจก. เอ็ม.เค.เอส. ฟาร์ม 3. ประธานกรรมการ บจก. ซีพี บรีดดิ้ง 4. ประธานกรรมการ บจก. ป.เจริญพันธ์อาหารสัตว์ 5. ประธานกรรมการ บจก. ฟาร์ม ป.เจริญพันธ์ อิมแพ็กซ์ 6. ประธานกรรมการ บจก. ป.เจริญพันธ์ ซี.พี.ฟาร์ม 7. ประธานกรรมการ บจก. กรุงเทพเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 8. ประธานกรรมการ บจก. ป.เจริญพันธ์โปรตีน 9. ประธานกรรมการ บจก. เอ็ม.เค.เอส.คอนโดทาวน์ 10. ประธานกรรมการ บจก. จุลจักร 11. ประธานกรรมการ บจก. เอ็มเอส 2018 |
|---|--|

ความรู้ความชำนาญ : เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านธุรกิจเกษตร อาหารสัตว์ การเลี้ยงไก่ และการบริหารจัดการ มีความชำนาญด้านการขายและการตลาดในธุรกิจอาหารสัตว์และมีประสบการณ์การทำงานในอุตสาหกรรมเกษตรมากกว่า 40 ปี

หลักเกณฑ์ / วิธีการสรรหา : คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ พิจารณาความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ เรื่อง คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบกับการใช้เครื่องมือช่วยตรวจสอบคุณสมบัติ หรือทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) และจากรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอาชีพในทำเนียบ IOD (IOD Chartered Director) และรายชื่อที่มีการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นร่วมกับการพิจารณา

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ (ต่อ)

หลักเกณฑ์ / วิธีการสรรหา (ต่อ) : ผลประเมินการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่กรรมการและกรรมการชุดย่อย
รายบุคคลของกรรมการผู้ที่ครบกำหนดวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
พิจารณากลับกรองตามลำดับ

การเข้าร่วมประชุมในรอบปี 2564

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง (100%)
- การประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 9 ครั้ง (100%)

การถือหุ้นในบริษัท (ณ 30 ธ.ค. 2564) : 34,307,200 หุ้น คิดเป็น 2.74% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ : 12 แห่ง


การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ : 4 แห่ง

- 1) ประธานกรรมการ บมจ. กรุงไทยอาหาร เป็นบริษัทย่อย ธุรกิจจำหน่ายอาหารสัตว์
- 2) ประธานกรรมการ บจก. ฟาร์มกรุงไทย เป็นบริษัทย่อย ธุรกิจจำหน่ายลูกไก่
- 3) ประธานกรรมการ บจก. เอ็ม.เค.เอส. ฟาร์ม เป็นบริษัทย่อย ธุรกิจจำหน่ายไก่เนื้อ
- 4) ประธานกรรมการ บจก. จีพี บริดดิ้ง เป็นบริษัทย่อย ธุรกิจจำหน่ายลูกไก่พ่อแม่พันธุ์

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่ศาลอุทธรณ์ : ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด : ไม่มี

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ

| | | |
|---|---|---|
| ชื่อและชื่อสกุล | : นายวิรัช ศิริมงคลเกษม |  |
| ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง | : รองประธานกรรมการบริษัท (กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง) | |
| อายุ | : 72 ปี | |
| สัญชาติ | : ไทย | |
| การศึกษา | : มัธยมปลาย | |
| การอบรมหลักสูตรกรรมการ | : หลักสูตร Directors Accreditation Program รุ่น 14/2004 | |
| ตำแหน่งปัจจุบันใน GFPT | : รองประธานกรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ | |
| จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ | : 27 มกราคม 2535 – ปัจจุบัน (30 ปี) | |
| ประสบการณ์การทำงาน /ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน | : <u>บริษัทจดทะเบียน และบริษัทมหาชนจำกัด</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บมจ. กรุงไทยอาหาร <u>นิติบุคคลอื่น</u> 1. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. ฟาร์มกรุงไทย 2. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. เอ็ม.เค.เอส. ฟาร์ม 3. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. จีเอฟ ฟูดส์ 4. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. จีพี ปริ๊ตติง 5. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. ป.เจริญพันธ์อาหารสัตว์ 6. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. ฟาร์ม ป.เจริญพันธ์ อิมเอ็กซ์ 7. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. ป.เจริญพันธ์ จี.พี.ฟาร์ม 8. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. กรุงไทยเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 9. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. ป.เจริญพันธ์โปรตีนสัตว์ 10. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. เอ็ม.เค.เอส.คอนโดทาวน์ 11. รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. จุลฉัตร 12. กรรมการ บจก. แมคคีย์ ฟู้ด เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) 13. กรรมการ บจก. เอ็มเอส 2018 14. กรรมการ บจก. วิดีบเบิ้ลยูพี | |
| ความรู้ความชำนาญ | : เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านธุรกิจเกษตร อาหารสัตว์ การเลี้ยงไก่ และการบริหารจัดการ มีความชำนาญด้านการจัดการระบบการเลี้ยงไก่ครบวงจรและการจัดซื้อวัตถุดิบอาหารสัตว์ และมีประสบการณ์การทำงานในอุตสาหกรรมเกษตรมากกว่า 40 ปี | |

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ (ต่อ)

หลักเกณฑ์ / วิธีการสรรหา : คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ พิจารณาความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ เรื่อง คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับการใช้เครื่องมือช่วยตรวจหาคุณสมบัติ หรือทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) และจากรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอาชีพในทำเนียบ IOD (IOD Chartered Director) และรายชื่อที่มีการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นร่วมกับการพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่กรรมการและกรรมการชุดย่อย รายบุคคลของกรรมการผู้ที่ครบกำหนดวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณากลับกรองตามลำดับ

การเข้าร่วมประชุมในรอบปี 2564

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง (100%)
- การประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 9 ครั้ง (100%)
- การประชุมคณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง (100%)

การถือหุ้นในบริษัท (ณ 30 ธ.ค. 2564) : 30,349,500 หุ้น คิดเป็น 2.42% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ : 15 แห่ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : 6 แห่ง

- 1) รองประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บมจ. กรุงไทยอาหาร เป็นบริษัทย่อย จำหน่ายอาหารสัตว์
- 2) รองประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บจก. ฟาร์มกรุงไทย เป็นบริษัทย่อย จำหน่ายลูกไก่
- 3) รองประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บจก. เอ็ม.เค.เอส. ฟาร์ม เป็นบริษัทย่อย จำหน่ายไก่เนื้อ
- 4) รองประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บจก. จีเอฟ ฟูดส์ เป็นบริษัทย่อย จำหน่ายลูกชิ้นได้กรอก
- 5) รองประธานกรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ บจก. จีพี บรีดดิ้ง เป็นบริษัทย่อย จำหน่ายลูกไก่พ่อแม่พันธุ์
- 6) กรรมการ บจก. แมคคีย์ ฟู้ด เซอร์วิส (ประเทศไทย) เป็นบริษัทร่วม จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปจากเนื้อไก่

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ : ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด : ไม่มี

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ

| | |
|---|--|
| ชื่อและชื่อสกุล | : นพ.สาธิต กรณศ |
| ประเภทกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้ง | : กรรมการอิสระ (กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง) |
| อายุ | : 69 ปี |
| สัญชาติ | : ไทย |
| การศึกษา | : วทบ.พบ.วุฒิปริญญาตรีวิศวกรรมทั่วไปและศัลยกรรมเด็ก มหาวิทยาลัยมหิดล |
| การอบรมหลักสูตรกรรมการ | : หลักสูตร Directors Accreditation Program รุ่น 14/2004 หลักสูตร Audit Committee Program รุ่น 31/2010 |
| ตำแหน่งปัจจุบันใน GFPT | : กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ |
| จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ | : 25 มิถุนายน 2541 – ปัจจุบัน (24 ปี) |
| ประสบการณ์การทำงาน / ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน | : <u>บริษัทจดทะเบียน และบริษัทมหาชนจำกัด</u> -ไม่มี- <u>นิติบุคคลอื่น</u> 1. อาจารย์และแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี |
| ความรู้ความชำนาญ | : เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ |
| หลักเกณฑ์ / วิธีการสรรหา | : คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ พิจารณาความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ เรื่อง คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับการใช้เครื่องมือช่วยตรวจสอบคุณสมบัติ หรือทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) และจากรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอาชีพในทำเนียบ IOD (IOD Chartered Director) และรายชื่อที่มีการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นร่วมกับการพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่กรรมการและกรรมการชุดย่อย รายบุคคลของกรรมการผู้ที่กำหนดวาระ และเนื่องจากในสภาวะปัจจุบันไม่สามารถหาใครที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท มาทดแทนได้ จึงมีความจำเป็นที่ต้องเสนอบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกินกว่า 9 ปี ต่อเนื่องกันกลับเข้าดำรงตำแหน่ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณากลับกรองตามลำดับ |



ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ (ต่อ)

การเข้าร่วมประชุมในรอบปี 2564

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง (100%)
- การประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 9 ครั้ง (100%)
- การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง (100%)
- การประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 2 ครั้ง จากการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง (100%)

การถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่ศาลพิเศษ : ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด : ไม่มี

ข้อมูลประกอบการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการอิสระ

| การมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในปัจจุบัน หรือช่วง 2 ปีที่ผ่านมา (เฉพาะผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ) | |
|--|---------|
| (1) การมีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต กับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ | ไม่มี |
| (2) การเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ | ไม่เป็น |
| (3) การเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี รวมถึงผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน ฯลฯ | ไม่เป็น |
| (4) การมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ/สินค้า/บริการ การให้กู้ยืมเงินหรือการกู้ยืมเงิน) โดยให้ระบุขนาดของรายได้ด้วย | ไม่มี |

นियามกรรมการอิสระ ของ บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งอาจมีในอนาคต โดยกำหนดให้เข้มขึ้นกว่าข้อกำหนดของนियามกรรมการอิสระ ของ ก.ล.ต. ในเรื่องสัดส่วนการถือหุ้น (ก.ล.ต. กำหนดร้อยละ 1)

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกันด้วย
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ รวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ภายหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจ ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้ โดยไม่ถือว่าการกรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

วิธีการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ และข้อมูลกรรมการอิสระ วิธีการออกเสียงลงคะแนนและการนับผลการลงคะแนนเสียง

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ในวันศุกร์ที่ 8 เมษายน 2565 เวลา 9.30 น. และมีการถ่ายทอดสดจาก ห้องประชุม ชั้น M อาคารจีเอฟพีที ถนนพระราม 2 แขวง บางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150 ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

ขอให้ท่านผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะ ที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โปรดกรณาศึกษารายละเอียด เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting) ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Register) ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม การถามคำถาม การลงคะแนนเสียง จากคู่มือการใช้งานระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือ ([สิ่งที่ส่งมาด้วย 7](#))

บริษัทฯ จะเปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้า (Pre-register) ในวันที่ 21 มีนาคม 2565 จนถึงวันที่การประชุมเสร็จสิ้น



ลงทะเบียน และเข้าร่วมประชุมฯ (E-AGM)

<https://portal.eservice.set.or.th/GFPT>



คู่มือการใช้งานระบบการประชุมฯ (E-AGM)

<https://www.set.or.th/th/eservice/shareholder.html>

วิธีการลงทะเบียน

การลงทะเบียนผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

1. เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ถือบัตรประจำตัวประชาชน

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้




- (1) ลงทะเบียนผ่านระบบ e-Register ด้วยตนเอง ผ่าน <https://portal.eservice.set.or.th/GFPT> หรือสแกน QR Code นี้
- (2) กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”
- (3) ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “ตกลง”
- (4) กดเลือก “เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง”
- (5) กดเลือก “บุคคลธรรมดาไทย”
- (6) กรอกข้อมูลผู้ถือหุ้น ได้แก่
 - ชื่อ-นามสกุล
 - เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขหลังบัตร
 - วัน เดือน ปี เกิด (กรุณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
 - อีเมล (สำหรับใช้เป็น username ในการเข้าระบบการประชุม)
 - รหัสผ่าน (Password)
 - หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- (7) ให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย
- (8) กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (9) ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น (กรณีผู้ถือหุ้นระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว) และ เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (10) ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายรูป โดยกดที่ถ่ายภาพ และให้ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเองพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ขั้นตอน ดังนี้
 - รูปที่ 1 : รูปปัจจุบัน
 - รูปที่ 2 : รูปบัตรประจำตัวประชาชน (ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้ถือหุ้นและยังไม่หมดอายุ)
 - รูปที่ 3 : รูปปัจจุบันคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน
- (11) ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยัน”
- (12) ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลเพื่อแจ้งผลการลงทะเบียน หากไม่พบอีเมลโปรดตรวจสอบ Junk Email หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทจดทะเบียน

***** ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ *****

2. เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง - กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน หรือ นิติบุคคล

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) ลงทะเบียนผ่านระบบ e-Register ด้วยตนเอง ผ่าน <https://portal.eservice.set.or.th/GFPT> หรือ สแกน QR Code นี้ 
- (2) กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”
- (3) ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “ตกลง”
- (4) กดเลือก “เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง”
- (5) กดเลือก “บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน หรือ นิติบุคคล”
- (6) กรอกข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่หนังสือเดินทาง / ใบต่างด้าว / บัตรข้าราชการ
- อีเมล (สำหรับใช้เป็น username ในการเข้าระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

นิติบุคคล

- ชื่อนิติบุคคล (ชื่อองค์กร)
 - เลขจดทะเบียนนิติบุคคล
 - ข้อมูลผู้แทนนิติบุคคล : เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร และวันเดือนปี เกิด
 - อีเมล (สำหรับเป็น username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
 - รหัสผ่าน (Password)
 - หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- (7) ให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย
 - (8) กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
 - (9) ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น (กรณีผู้ถือหุ้นระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว) และ เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

(10) บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน

ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเอง 1 รูป พร้อมแนบเอกสารตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมฯ และกด “อัปโหลดไฟล์”

นิติบุคคล


ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมฯ และกด “อัปโหลดไฟล์”

- (11) ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยัน”
- (12) ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลเพื่อแจ้งผลการลงทะเบียน หากไม่พบอีเมลโปรดตรวจสอบ Junk Email หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทจดทะเบียน

***** ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ *****

3. มอบฉันทะ แบบ ก. (ผู้รับมอบทั่วไป)


โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) ลงทะเบียนผ่านระบบ e-Register ด้วยตนเอง ผ่าน <https://portal.eservice.set.or.th/GFPT> หรือสแกน QR Code นี้ 
- (2) กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”
- (3) ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “ตกลง”
- (4) กดเลือก “มอบฉันทะ”
- (5) กดเลือก “มอบฉันทะแบบ ก. (ผู้รับมอบทั่วไป)”
- (6) กรอกข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มอบฉันทะ
 - ชื่อ-นามสกุล
 - เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขหลังบัตร
 - วัน เดือน ปี เกิด (กรกฎาระบุปี เป็น พ.ศ.)
 - อีเมล
 - หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- (7) ให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย
- (8) กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (9) ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือ และ เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (10) กรอกข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับมอบฉันทะ
 - ชื่อ-นามสกุล / อายุ
 - เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / ที่อยู่
 - อีเมล
 - หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- (11) ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอบฉันทะ ก. พร้อมเอกสารประกอบตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมฯ และกด “อัปโหลดไฟล์”
- (12) เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (13) ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบฉันทะ
เมื่อผู้รับมอบฉันทะเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่านและเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง

4. มอบฉันทะ แบบ ข. (กรรมการอิสระ)

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) ลงทะเบียนผ่านระบบ e-Register **ด้วยตนเอง** ผ่าน <https://portal.eservice.set.or.th/GFPT> หรือสแกน QR Code นี้ 
- (2) กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”
- (3) ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “ตกลง”
- (4) กดเลือก “มอบฉันทะ”
- (5) กดเลือก “มอบฉันทะแบบ ข. (กรรมการอิสระ)”
- (6) กรอกข้อมูลส่วนบุคคลของ **ผู้มอบฉันทะ**
 - ชื่อ-นามสกุล
 - เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขหลังบัตร
 - วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
 - อีเมล
 - หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- (7) ให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย
- (8) กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (9) ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือ และ เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (10) ระบุรายชื่อกรรมการอิสระเพียง 1 ท่าน ที่ต้องการมอบฉันทะ
- (11) ผู้ถือหุ้น (มอบฉันทะ) ตกลงคะแนนเสียงล่วงหน้าให้ครบถ้วนทุกวาระ
- (12) ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอบฉันทะ ข. พร้อมเอกสารประกอบตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมฯ และกด “อัปโหลดไฟล์”
- (13) เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”
- (14) ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลแจ้งผลการลงทะเบียนมอบฉันทะไปยังอีเมลของผู้ถือหุ้น เพื่อยืนยันการลงทะเบียนมอบฉันทะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถรับรหัสผ่าน เพราะถือว่ามี การมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและลงคะแนนล่วงหน้าในระบบเรียบร้อยแล้ว

การลงทะเบียนโดยผู้ถือหุ้นประสงค์ให้บริษัทฯ ทำการลงทะเบียนแทน

ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

1. กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุม ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้ถือหุ้น และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

2. กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุม ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) สำเนา “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล”²
- (3) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้รับมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

- ผู้ถือหุ้นโปรดจัดส่งเอกสารฉบับจริงข้างต้นทั้งหมดมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 5 เมษายน 2565 ตามที่อยู่ ดังนี้
 - ฝ่ายเลขานุการบริษัท
 - บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)
 - เลขที่ 312 ถนนพระรามที่ 2 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150
- ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลเพื่อแจ้งผลการลงทะเบียน หากไม่พบอีเมลโปรดตรวจสอบ Junk Email หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทจดทะเบียน
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับลงทะเบียน หากเอกสารฉบับจริงส่งมาถึงบริษัทฯ ภายหลังจากกำหนดเวลาที่ระบุข้างต้น หรือกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข

***** ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ *****

¹ “เอกสารแสดงตัวตน” ต้องเป็นเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ ใบขับขี่ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) หรือ บัตรประจำตัวอย่างอื่นที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย)

² “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล” ของผู้ถือหุ้น ที่ออกโดยกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือ ส่วนราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้น ตั้งอยู่ หรือเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น ซึ่งออกมาไม่เกิน 1 ปี โดยต้องมีรายละเอียด ชื่อนิติบุคคล ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันหรือกระทำการแทนนิติบุคคล เงื่อนไขหรือข้อจำกัดในการลงลายมือชื่อ ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เป็นต้น และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุม

1. กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุม ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะ
- (3) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้รับมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

2. กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุม ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะ
- (3) สำเนา “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล”²
- (4) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (5) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้รับมอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

- ผู้ถือหุ้นโปรดจัดส่งเอกสารฉบับจริงข้างต้นทั้งหมดมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 5 เมษายน 2565 ตามที่อยู่ ดังนี้
 ฝ่ายเลขานุการบริษัท
 บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)
 เลขที่ 312 ถนนพระรามที่ 2 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150
- ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลเพื่อแจ้งผลการลงคะแนน หากไม่พบอีเมลโปรดตรวจสอบ Junk Email หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทจดทะเบียน
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับลงทะเบียน หากเอกสารฉบับจริงส่งมาถึงบริษัทฯ ภายหลังจากกำหนดเวลาที่ระบุข้างต้น หรือกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข

**ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบฉันทะ
เมื่อผู้รับมอบฉันทะเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่านและเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง**

¹ “เอกสารแสดงตัวตน” ต้องเป็นเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ ใบขับขี่ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) หรือ บัตรประจำตัวอย่างอื่นที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย)

² “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล” ของผู้ถือหุ้น ที่ออกโดยกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือ ส่วนราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้น ตั้งอยู่ หรือเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น ซึ่งออกมาไม่เกิน 1 ปี โดยต้องมีรายละเอียด ชื่อนิติบุคคล ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันหรือกระทำการแทนนิติบุคคล เงื่อนไขหรือข้อจำกัดในการลงลายมือชื่อ ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เป็นต้น และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

1. กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุม ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะ
- (3) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

2. กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุม ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะ
- (3) สำเนา “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล”²
- (4) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้มอบฉันทะ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

3. กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- (1) กรอกข้อมูลใน แบบแจ้งการประชุมที่บริษัทฯ ได้จัดส่งมาพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมฯ (หน้าแรกที่มี QR Code)
- (2) หนังสือมอบฉันทะ แบบ ค. ที่สามารถ download ได้ที่ <https://www.gfpt.co.th/gfpt/files/ir.shareholders.meeting/AGM2022TH5ProxyC.pdf> ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะ
- (3) สำเนา “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล”²
- (4) สำเนา “เอกสารแสดงตัวตน”¹ ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (5) สำเนา “หนังสือยืนยันการได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจ Custodian”
- (6) สำเนา “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของ Custodian”³

¹ “เอกสารแสดงตัวตน” ต้องเป็นเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ ใบขับขี่ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) หรือ บัตรประจำตัวอย่างอื่นที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย)

² “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล” ของผู้ถือหุ้น ที่ออกโดยกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือ ส่วนราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้น ตั้งอยู่ หรือเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น ซึ่งออกมาไม่เกิน 1 ปี โดยต้องมีรายละเอียด ชื่อนิติบุคคล ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันหรือกระทำการแทนนิติบุคคล เงื่อนไขหรือข้อจำกัดในการลงลายมือชื่อ ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เป็นต้น และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น

³ “หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล” ของ Custodian ที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกมาไม่เกิน 1 ปี และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลของ Custodian หรือผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีหนังสือมอบอำนาจกำหนดให้ผู้รับมอบอำนาจลงนามรับรองสำเนาเอกสารดังกล่าวได้)

(7) เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ เอกสารนั้นจะต้องจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกัน และให้ผู้แทนนิติบุคคลรับรองความถูกต้องของคำแปล (ถ้ามี)

- ผู้ถือหุ้นโปรดจัดส่งเอกสารฉบับจริงข้างต้นทั้งหมดมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 5 เมษายน 2565 ตามที่อยู่ ดังนี้
ฝ่ายเลขานุการบริษัท
บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 312 ถนนพระรามที่ 2 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150
- ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลเพื่อแจ้งผลการลงทะเบียน หากไม่พบอีเมลโปรดตรวจสอบ Junk Email หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทจดทะเบียน
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับลงทะเบียน หากเอกสารฉบับจริงส่งมาถึงบริษัทฯ ภายหลังจากกำหนดเวลาที่ระบุข้างต้น หรือกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข

ระบบจะส่งอีเมลแจ้งผลการลงทะเบียนมอบฉันทะไปยังอีเมลของผู้ถือหุ้น เพื่อยืนยันการลงทะเบียนมอบฉันทะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถรับรหัสผ่าน เพราะถือว่ามีกรมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและลงคะแนนล่วงหน้าในระบบเรียบร้อยแล้ว

การแจ้งผลการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าร่วมประชุมฯ

เมื่อบริษัทฯ ได้รับเอกสารการลงทะเบียนและ/หรือการมอบฉันทะ และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ จะแจ้งชื่อเข้าใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) พร้อม WebLink ในการ Log-in เข้าสู่ระบบการประชุม E-AGM ไปยัง e-mail ที่ระบุในเอกสาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับลงทะเบียน หากเอกสารฉบับจริงส่งมาถึงบริษัทฯ ภายหลังจากกำหนดเวลาที่ระบุข้างต้น หรือกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข

*** ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน)
ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ ***

ข้อมูลกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ

บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ซึ่งได้กำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ 3 แบบ ได้แก่

1. แบบ ก. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะแบบทั่วไป ซึ่งเป็นแบบที่ง่ายและไม่ซับซ้อน
2. แบบ ข. เป็นแบบหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนตายตัว
3. แบบ ค. เป็นแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน หรือกรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นแทน โดยเลือกใช้น้ำเสียงมอบฉันทะเพียงแบบเดียว ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอแนะนำให้ผู้ถือหุ้นใช้น้ำเสียงมอบฉันทะแบบ ข. (สิ่งที่ส่งมาด้วย 5) ซึ่งท่านสามารถระบุการออกเสียงลงคะแนนได้อย่างชัดเจน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการมอบฉันทะแบบทั่วไปสามารถเลือกใช้น้ำเสียงมอบฉันทะแบบ ก. หรือ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ Custodian ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น สามารถเลือกใช้น้ำเสียงมอบฉันทะแบบ ค. ได้โดยสามารถ download ได้ที่ website: <https://www.gfpt.co.th/gfpt/files/ir.shareholders.meeting/AGM2022TH5ProxyC.pdf>

การมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะ

รายชื่อกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะมีดังนี้


1. **นายปารเมศ เทตระกุล**
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ อายุ 58 ปี
อยู่บ้านเลขที่ 1/4 ถนนวิภาวดีรังสิต เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
2. **นายธนาธิป พิเศษฐวณิชโยค**
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ อายุ 57 ปี
อยู่บ้านเลขที่ 52/137 ทาวเวอร์ปาร์ค คอนโดมิเนียม ห้อง 29บี
ซอยสุขุมวิท 3 ถนนสุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นควรศึกษารายละเอียดของวาระการประชุมก่อนตัดสินใจมอบฉันทะ



ข้อมูลของกรรมการที่บริษัทเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะ

| | | |
|--|---|---|
| <p>ชื่อ – นามสกุล ประเภทกรรมการ</p> <p>อายุ สัญชาติ</p> | <p>นายปารเมศ หุตระกูล กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ</p> <p>58 ปี ไทย</p> |  |
| <p>การศึกษา</p> | <p>ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, University of Hartford, Connecticut, USA ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกาศนียบัตรทางวิชาชีพชั้นสูงทางการเงินและการลงทุน CFA, the Institute of Chartered Financial Analysts, Virginia, USA</p> | |
| <p>การอบรมหลักสูตรกรรมการ</p> | <p>หลักสูตร Directors Accreditation Program รุ่น 43/2005</p> | |
| <p>จำนวนปีที่ เป็นกรรมการ</p> | <p>1 กรกฎาคม 2548 – ปัจจุบัน (17 ปี)</p> | |
| <p>ประสบการณ์การทำงาน/ ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน</p> | <p>กรรมการ บจก. ดีเอ็นโปรดคาสท์ กรรมการ บจก. ประชุมช่าง กรรมการ บจก. อะกริยูเนี่ยน กรรมการ บจก. ปิยะดาแมนชั่น</p> | |
| <p>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</p> | <p>ไม่มี</p> | |
| <p>การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน หรือ เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจเกี่ยวกับการเกษตร</p> | <p>ไม่มี</p> | |
| <p>การถือหุ้นในบริษัทฯ</p> | <p>50,000 หุ้น</p> | |
| <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัว</p> | <p>ไม่มี</p> | |
| <p>สัดส่วนของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด</p> | <p>คิดเป็น 0.004% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด</p> | |
| <p>ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ ไม่ใช่คดีลหุโทษ</p> | <p>ไม่มี</p> | |
| <p>การเข้าร่วมประชุมในปี 2564</p> | <p>เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น 1 / 1 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 / 9 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 / 4 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 2 / 2 ครั้ง</p> | |
| <p>ผลงานในระหว่างดำรงตำแหน่งกรรมการ</p> | <p>มีบทบาทสำคัญในฐานะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกรรมการและฝ่าย จัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล</p> | |
| <p>การมีส่วนได้ส่วนเสียในวาระที่พิจารณาในครั้งนี้</p> | <p>วาระที่ 5 พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565</p> | |
| <p>การมีส่วนได้เสียพิเศษในวาระพิจารณาอื่นๆ</p> | <p>ไม่มี</p> | |

ข้อมูลของกรรมการที่บริษัทเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะ

| | | |
|---|---|---|
| ชื่อ – นามสกุล ประเภทกรรมการ อายุ สัญชาติ | นายธนาธิป พิเชษฐวณิชย์โชค กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 57 ปี ไทย |  |
| การศึกษา | ปริญญาโทกฎหมาย University of Pennsylvania ปริญญาโทกฎหมาย Southern Methodist University ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | |
| การอบรมหลักสูตรกรรมการ | หลักสูตร Directors Accreditation Program รุ่น 78/2009 | |
| จำนวนปีที่เป็นกรรมการ | 1 กรกฎาคม 2551 – ปัจจุบัน (14 ปี) | |
| ประสบการณ์การทำงาน/ ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน | กรรมการ บจก. ที่ปรึกษากฎหมายธนาธิป แอนด์ พาร์ทเนอร์ส | |
| ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น | ไม่มี | |
| การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน หรือ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจเกี่ยวกับการเกษตร | ไม่มี | |
| การถือหุ้นในบริษัทฯ | ไม่มี | |
| ความสัมพันธ์ทางครอบครัว | ไม่มี | |
| สัดส่วนของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด | ไม่มี | |
| ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ ไม่ใช่คดีลหุโทษ | ไม่มี | |
| การเข้าร่วมประชุมในปี 2564 | เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น 1 / 1 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 / 9 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 / 4 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 2 / 2 ครั้ง | |
| ผลงานในระหว่างดำรงตำแหน่งกรรมการ | มีบทบาทสำคัญในฐานะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกรรมการและฝ่าย จัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล | |
| การมีส่วนได้ส่วนเสียในวาระที่พิจารณาในครั้งนี้ | วาระที่ 5 พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 | |
| การมีส่วนได้เสียพิเศษในวาระพิจารณาอื่น ๆ | ไม่มี | |

การเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

- โปรดศึกษาวิธีการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การรับชมการถ่ายทอดการประชุม การลงคะแนน และการถามคำถามในที่ประชุมได้ที่ “คู่มือการใช้งานระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)” ที่ <https://www.set.or.th/th/eservice/shareholder.html> หรือ Scan QR code 
- ผู้ถือหุ้น หรือ ผู้รับมอบฉันทะ สามารถ Log-in เข้าสู่ระบบ e-service ได้ตั้งแต่วันที่ 8.00 น. ด้วย ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) พร้อมรหัส OTP ที่ได้รับ ได้ที่ <https://portal.eservice.set.or.th/GFPT> หรือ Scan QR code 

การถามคำถามในที่ประชุม

- ก่อนการลงมติในแต่ละวาระ ที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม หรือ แสดงความคิดเห็น ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ ตามความเหมาะสม หรือในระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าได้โดย
 - กดปุ่ม “ส่งคำถาม”
 - เลือกวาระการประชุมที่ต้องการถามคำถาม
 - เลือกพิมพ์คำถามล่วงหน้า (Optional)
 - กดปุ่ม “ส่งคำถาม”
- โปรดรอการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเพื่อเปิดกล่องและไมค์ และสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมต่อไป ผู้ร่วมประชุมที่ต้องการถามคำถามหรือเสนอความคิดเห็น กรุณาแจ้งชื่อและนามสกุลก่อนถามคำถามหรือเสนอความคิดเห็น

การออกเสียงลงคะแนน

- การออกเสียงลงคะแนน จะนับ 1 หุ้น มีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียง
- ผู้เข้าร่วมประชุม สามารถลงคะแนนเสียงได้โดย กดที่ปุ่ม “ลงคะแนน” และทำลงคะแนนเสียงในวาระนั้นๆ
- การลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้น หรือ ผู้รับมอบฉันทะ สามารถลงคะแนน “เห็นด้วย” หรือ “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” เพียงทางใดทางหนึ่งเท่านั้น
- หากผู้ถือหุ้นได้กำหนดให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระในหนังสือมอบฉันทะแล้ว บริษัทฯ จะถือเอาเสียงลงคะแนนตามที่ผู้ถือหุ้นกำหนดในหนังสือมอบฉันทะเท่านั้น

การนับคะแนนเสียง

- การนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ บริษัทฯ จะนับคะแนนเสียงที่ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งนี้ กรณีใช้มติเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน บริษัทฯ จะไม่นำคะแนนงดออกเสียงมานับเป็นฐานคะแนน และกรณีใช้มติสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมติสามในสี่ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม บริษัทฯ จะนำคะแนนงดออกเสียงมานับเป็นฐานคะแนน
- สำหรับมติที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ยกเว้น วาระพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ มติของที่ประชุมให้ถือ คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

การแจ้งผลการลงคะแนนเสียง

- หลังจากนับคะแนนในแต่ละวาระเสร็จสิ้น จะแจ้งผลการออกเสียงลงคะแนนให้ที่ประชุมทราบ โดยแบ่งเป็นคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ซึ่งวาระเลือกตั้งกรรมการจะประกาศผลเป็นรายบุคคล

บริษัทฯ จะบันทึกภาพและเสียงตลอดวาระการประชุม โดยภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม บริษัทฯ จะเผยแพร่วิดีโอการประชุมไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

กรณีมีข้อสงสัยหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) กรุณาติดต่อ

ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 312 ถนนพระรามที่ 2 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์ 02 473 8000 ต่อ 1804, 1827

อีเมล cs@gfpt.co.th

หน้าว่าง

แบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข.

(แนะนำให้ใช้)

Duty Stamp
20 Bahtติดอากรแสตมป์
20 บาท

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(1) ข้าพเจ้า..... สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

(2) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน)

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม..... หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง ดังนี้

 หุ้นสามัญ..... หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง หุ้นบุริมสิทธิ..... หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง

(3) ขอมอบฉันทะให้

 (1) ชื่อ..... อายุ..... ปี

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ (สำหรับ OTP) *อีเมล * หรือ

 มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ นายปารเมศ หุตระกุล..... อายุ.....58.....ปี

อยู่บ้านเลขที่1/4..... ถนนวิภาวดีรังสิต..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....หลักสี่..... จังหวัด.....กรุงเทพฯ..... รหัสไปรษณีย์.....10210..... หรือ

 มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ.....นายธนาธิป พิเชษฐวิชัยโชค..... อายุ.....57.....ปี

อยู่บ้านเลขที่..52/137 ทาวเวอร์ปาร์ค คอนโดมิเนียม ห้อง 29บี.ชอย.สุขุมวิท 3.....ถนน..สุขุมวิท.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....วัฒนา..... จังหวัด.....กรุงเทพฯ..... รหัสไปรษณีย์.....10110.....

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียว เป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันศุกร์ที่ 8 เมษายน 2565 เวลา 9.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

หมายเหตุ : - กรณีมอบฉันทะให้ผู้อื่น กรุณากรอกข้อมูลทั้งหมด โดยเฉพาะที่ระบุ (*) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน มิเช่นนั้น บริษัทฯ จะไม่สามารถจัดส่ง ชื่อผู้ใช้ (Username) รหัสผู้ใช้ (Password) และ OTP ให้แก่ท่านเพื่อใช้ในการล็อกอิน (log-in) เข้าสู่ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

- กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ และมีการลงคะแนนเสียงล่วงหน้า ผู้ถือหุ้นจะไม่ได้รับรหัสผ่าน เพราะถือว่ามีการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและบริษัทฯ มีการลงคะแนนล่วงหน้าในระบบเรียบร้อยแล้ว



(4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

วาระที่ 1: รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2564

(ระเบียบวาระนี้เป็นเรื่องเพื่อทราบ จึงไม่มีการลงคะแนนเสียง)

วาระที่ 2: พิจารณานุมัติงบประมาณและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

วาระที่ 3: พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

วาระที่ 4: พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระประจำปี 2565

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- แต่งตั้งกรรมการทั้งหมด หรือ
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
- การแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ดังนี้
1. นายประสิทธิ์ ศิริมงคลเกษม
 - เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
 2. นายวิรัช ศิริมงคลเกษม
 - เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
 3. นายแพทย์สาธิต กรณศ
 - เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

วาระที่ 5: พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

วาระที่ 6: พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้
- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ ให้ถือว่าการลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้อง และไม่ใช้เป็นการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้น

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

ลงชื่อ ผู้มอบฉันทะ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับมอบฉันทะ
(.....)

หมายเหตุ:

1. ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้
2. วาระเลือกตั้งกรรมการสามารถเลือกตั้งกรรมการทั้งหมด หรือเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล



หน้าว่าง

ข้อบังคับบริษัท จีเอฟพีที จำกัด (มหาชน) และ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด
เฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน

หมวดที่ 5: การประชุมผู้ถือหุ้น

- ข้อ 36 คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจากที่กล่าวแล้ว ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร หรือผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด หรือผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 25 คน ซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดจะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น
- ข้อ 37 ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติหรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่พิมพ์จำหน่าย ณ ท้องที่ อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน
- ข้อ 38 ในการประชุมผู้ถือหุ้น ต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของ จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งใด เมื่อล่วงเวลานัดไปแล้วถึง 1 ชั่วโมงจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามกำหนดไว้ หากว่าการประชุมผู้ถือหุ้นได้เรียกนัดเพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ การประชุมเป็นอันระงับไป แต่ถ้าการประชุมผู้ถือหุ้นนั้นมิใช่การเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ ให้นัดประชุมใหม่ และให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ในการประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม
- ข้อ 39 ประธานกรรมการเป็นประธานของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าประธานไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมเลือกผู้ถือหุ้นคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- ข้อ 40 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น แต่จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนก็ได้ ในกรณีมอบฉันทะให้ยื่นหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่นายทะเบียนกำหนดต่อประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกรรมการกำหนด ณ สถานที่ประชุมก่อนผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุม
- ผู้ถือหุ้นคนใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องใด ผู้ถือหุ้นคนนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น นอกจากการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ ในการออกเสียงลงคะแนน ให้ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือรวมกับจำนวนหุ้นที่ได้รับมอบฉันทะ (ถ้ามี) โดยถือว่าหนึ่งหุ้นมีหนึ่งเสียง ในการออกเสียงลงคะแนน ให้ถือว่าผู้รับมอบฉันทะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนเสียงที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะมีรวมกัน เว้นแต่ผู้รับมอบฉันทะจะแถลงต่อที่ประชุมก่อนลงคะแนนว่าตนจะออกเสียงแทนผู้ซึ่งมอบฉันทะเพียงบางคน โดยระบุชื่อผู้มอบฉันทะและจำนวนหุ้นผู้มอบฉันทะถืออยู่ด้วย
- ข้อ 41 มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้
- (1) ในกรณีปกติให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
 - (2) ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ
 - (ค) การทำ แก๊ซ หรือ เลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- ข้อ 42 กิจการที่ประชุมสามัญประจำปีพึงกระทำ มีดังนี้
- (1) รับทราบรายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงกิจการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
 - (2) พิจารณาและอนุมัติงบแสดงฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 - (3) พิจารณาจัดสรรเงินกำไร
 - (4) เลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
 - (5) แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี
 - (6) ปรึกษากิจการอื่น ๆ

หน้าว่าง

คู่มือการใช้งาน

ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



DAP e-Shareholder Meeting

สารบัญ

1

เตรียมพร้อมก่อนใช้งาน
ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(DAP e-Shareholder Meeting)

2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

3

ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

4

การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และ
ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

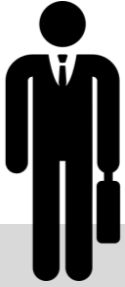
5

การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (Reset Password)

1

เตรียมพร้อมก่อนใช้งาน

ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)



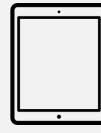
เตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่**มีกล้องถ่ายรูป** เพื่อใช้ลงทะเบียนการเข้าประชุม



PC Computer



Notebook



Tablet



Mobile



สามารถเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting ผ่าน Web Browser



Google Chrome (แนะนำ)



Safari



Internet Explorer

เอกสารที่ต้องใช้สำหรับการลงทะเบียน

บุคคลธรรมดา



บัตรประจำตัวประชาชน

หรือ



หนังสือเดินทาง

นิติบุคคล



หนังสือรับรองนิติบุคคล



บัตรประจำตัวประชาชน

หรือ



หนังสือเดินทาง

1

เตรียมพร้อมก่อนใช้งาน

ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)



ช่องทางการลงทะเบียนเข้าประชุมสำหรับผู้ถือหุ้น

1

ลงทะเบียนด้วยตนเองผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting (e-Registration)

เข้าประชุมด้วยตนเอง

บุคคลธรรมดาไทย บุคคลต่างชาติ นิติบุคคล

มอบฉันทะให้ผู้อื่น (ก)

มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (ข)



* กรณีมอบฉันทะให้ผู้อื่น (ข) สามารถลงทะเบียนได้โดยส่งเอกสารไปยังบริษัท (ช่องทางที่ 2)

2

ลงทะเบียนโดยส่งเอกสารไปยังบริษัท*

ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารยืนยันตัวตน ไปยังบริษัทจดทะเบียนเพื่อลงทะเบียนเข้าประชุม ตามที่ระบุในหนังสือ
เชิญประชุมผู้ถือหุ้น

เจ้าหน้าที่บริษัทจดทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล และลงทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้น โดยระบบจะแจ้งผลการ
ลงทะเบียน พร้อม username ในการเข้าประชุมให้ผู้ถือหุ้นต่อไป

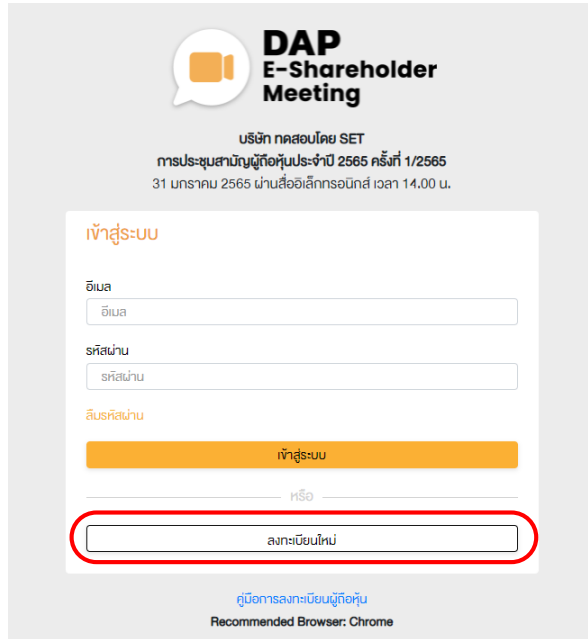
* กรุณาศึกษารายละเอียดการลงทะเบียน อาทิ เอกสาร / ช่องทางการนำส่งเอกสาร ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

กรณีมอบฉันทะ

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุม สามารถมอบฉันทะได้
กรุณาศึกษารายละเอียดการมอบฉันทะ ได้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

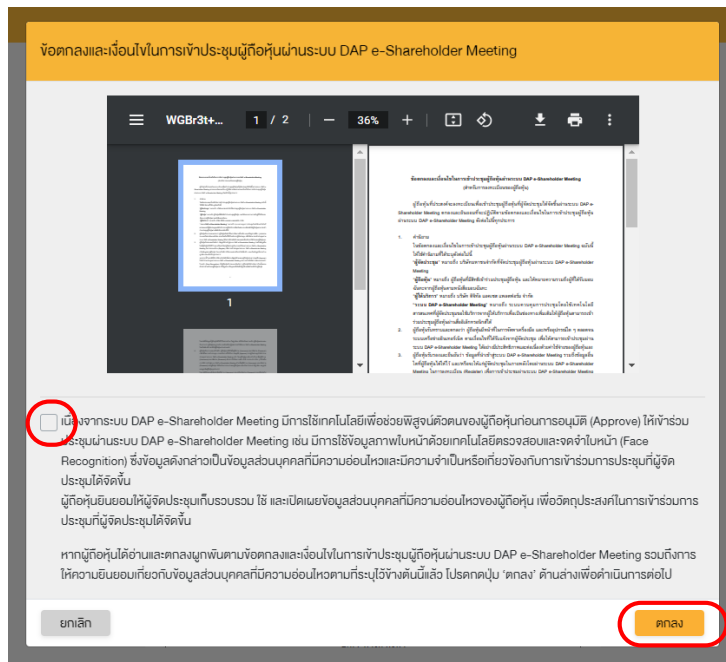
2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)



เข้าสู่ระบบเพื่อลงทะเบียนได้จากลิงค์การลงทะเบียนที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

1. กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”



2. ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “ตกลง”

2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

2.1 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลธรรมดา กิจบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนที่ 1

เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มอบฉันทะ

ขั้นตอนที่ 2

ระบุประเภทผู้ถือหุ้น

บุคคลธรรมดาไทย บุคคลต่างประเทศ /
บุคคลที่ไม่มีบัตร ประชาชน นิติบุคคล

ขั้นตอนที่ 3

กรอกข้อมูลผู้ถือหุ้น

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล (สำหรับเป็น username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร ประกอบด้วยอักขระดังต่อไปนี้

1. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
2. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
3. ตัวเลข

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม
โดยทำเครื่องหมาย กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ขั้นตอนที่ 4

กรอกรหัสผ่าน
แบบครั้งเดียว (OTP)



กรุณารอสหรัสรับเป็น 6 หลักที่ได้รับเพื่อยืนยันการชำระเงิน
รหัสอ้างอิง : NZXRQP

© สงวนลิขสิทธิ์ (02:23)

ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)
ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น
(กรณีผู้ถือหุ้นระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่ง
รหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว)

เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

2.1 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลธรรมดา กิจบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนที่ 5

ถ่ายภาพตนเอง

ยืนยันตัวตนผ่านรูปถ่ายปัจจุบัน *
ทำการถ่ายภาพหน้าตรงของตัวเอง

ถ่ายภาพรูปบัตรประชาชนตัวเอง *
ทำการถ่ายภาพหน้าตรงของตัวเองทำการถ่ายภาพรูปบัตรประชาชนตัวเอง

ถ่ายภาพปัจจุบันคู่กับบัตรประชาชนตัวเอง *
ทำการถ่ายภาพปัจจุบันคู่กับบัตรประชาชนตัวเอง

ผู้ถือหุ้่นทำการถ่ายภาพตนเองพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ขั้นตอน ดังนี้
รูปที่ 1 : รูปปัจจุบัน
รูปที่ 2 : รูปบัตรประจำตัวประชาชน
รูปที่ 3 : รูปปัจจุบันคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนที่ 6

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน
และข้อมูลการถือหลักทรัพย์

ลงทะเบียน การลงทะเบียนผู้ลงทะเบียน 2565 รหัส 1 2565 01 เมษายน 2565 001 13:00 - บริษัท ทอสมไทย SET (SET)

Register

| | |
|-----------------------------|---------------------|
| รูปถ่ายหน้าตรงปัจจุบัน | จำนวนรูปถ่ายตนเอง |
| รูปถ่ายรูปบัตรประชาชน | บุคคลธรรมดา |
| ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) | ชื่อ นามสกุล |
| เลขที่บัตรประชาชน | 310000321196 |
| วันเกิดปี/เดือน | 2 กุมภาพันธ์ 2564 |
| อีเมล | esgm001@hotmail.com |
| โทรศัพท์มือถือ | +66 801234567 |

e-KYC

ยืนยันตัวตนผ่านรูปถ่ายปัจจุบัน ถ่ายภาพรูปบัตรประชาชนตัวเอง ถ่ายภาพปัจจุบันคู่กับบัตรประชาชนตัวเอง

ข้อมูลถือครองหลักทรัพย์

| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล | จำนวนหุ้นสามัญ | จำนวนหุ้นพิเศษ | บัญชี |
|-------|-----------------|----------------|----------------|---------------------------------------|
| 1 | นาย อธิ นามสกุล | 10,000 | 10,000 | 171 ถนนพหลโยธิน 23 แขวงสามยุค นนทบุรี |
| รวม | | 10,000 | 10,000 | |

Showing 1 to 1 of 1 entries

ไม่มีประวัติการถือครองหลักทรัพย์และจำนวนหลักทรัพย์ก่อนหน้านี้ การถือครองหุ้นสามัญและหุ้นพิเศษจะถูกตรวจสอบเพื่อพิจารณาว่าเข้าข่ายการถือครองหุ้น

หน้าถัดไป 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ผู้ถือหุ้่นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ

2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

2.2 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน หรือ นิตยบุคคล

ขั้นตอนที่ 1

เลือกรูปแบบการลงทะเบียน



เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง



มอบฉันทะ

ขั้นตอนที่ 2

ระบุประเภทผู้ถือหุ้น



บุคคลธรรมดาไทย



บุคคลต่างประเทศ /
บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน



นิตยบุคคล

ขั้นตอนที่ 3

กรอกข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคลต่างชาติ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่หนังสือเดินทาง / ใบต่างด้าว / บัตรข้าราชการ
- อีเมล (สำหรับเป็น username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

นิตยบุคคล

- ชื่อนิตยบุคคล (ชื่อองค์กร)
- เลขจดทะเบียนนิตยบุคคล
- ข้อมูลผู้แทนนิตยบุคคล : เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร และวันเดือนปี เกิด
- อีเมล (สำหรับเป็น username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร ประกอบด้วยอักขระดังต่อไปนี้

- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
- ตัวเลข

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ขั้นตอนที่ 4

กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)



การลงทะเบียนด้วยระบบอัตโนมัติ
รหัสอ้างอิง: NZXR0P



© บริษัทมหาชน จำกัด (มหาชน) (02:23)

ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น (กรณีผู้ถือหุ้นระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว)

เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ขั้นตอนที่ 5

ถ่ายภาพตนเอง / แบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเอง 1 รูป พร้อมแบบเอกสารตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม

ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม

ขั้นตอนที่ 6

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและข้อมูลการถือหลักทรัพย์

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username (รหัสผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ

2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

2.3 มอณัติทะเบียน - แบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป)

ขั้นตอนที่ 1

เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มอณัติ

ขั้นตอนที่ 2

ระบุประเภทการมอณัติ

- มอณัติแบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป) มอณัติแบบ v (กรรมการอิสระ)

ขั้นตอนที่ 3

กรอกข้อมูลส่วนบุคคล
ของ ผู้มอบมอณัติ

และกรอกรหัสผ่าน
แบบครั้งเดียว (OTP)

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม
โดยทำเครื่องหมาย กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)

ขั้นตอนที่ 4

กรอกข้อมูลส่วนบุคคล
ของ ผู้รับมอบมอณัติ

- ชื่อ-นามสกุล / อายุ
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / ที่อยู่
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

 ไอพอดไฟล์

ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอณัติ ก พร้อมเอกสารประกอบ
ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม

สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบมอณัติ ก ผ่านระบบ ได้ที่  เอกสารใบมอณัติ ก.

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ขั้นตอนที่ 5

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน
และข้อมูลการถือหลักทรัพย์

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูล
ถูกต้อง ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบมอณัติ
เมื่อผู้รับมอบมอณัติเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน และเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง

2

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

2.4 มอบฉันทะ – แบบ v (กรรมการอิสระ)

ขั้นตอนที่ 1

เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มอบฉันทะ

ขั้นตอนที่ 2

ระบุประเภทการมอบฉันทะ

- มอบฉันทะแบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป) มอบฉันทะแบบ v (กรรมการอิสระ)

ขั้นตอนที่ 3

กรอกข้อมูลส่วนบุคคล
ของผู้มอบฉันทะ

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร
- วัน เดือน ปี (พ.ศ.) เกิด
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

และกรอกรหัสผ่าน
แบบครั้งเดียว (OTP)

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม
โดยทำเครื่องหมาย กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)

ขั้นตอนที่ 4

ระบุชื่อกรรมการอิสระ

โปรดระบุรายชื่อของกรรมการอิสระเพียง 1 ท่าน ที่ต้องการมอบฉันทะ

กรรมการอิสระ*

กรรมการอิสระ

ขั้นตอนที่ 5

ลงคะแนนเสียงล่วงหน้า

วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของสภาผู้ถือหุ้นปี 2564

วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบประมาณการดำเนินงานทำโครงการสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

ลงออกเสียง

วาระที่ 3 พิจารณาเลือกกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งวาระ:

วาระที่ 3.1 นายเฉลียว หักทอง


เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

ลงออกเสียง

ผู้ถือหุ้น (มอบฉันทะ) กดลงคะแนนเสียง
ล่วงหน้าให้ครบถ้วนทุกวาระ
โดยมี 3 ตัวเลือก ได้แก่

- เห็นด้วย
- ไม่เห็นด้วย
- ลงออกเสียง

 ไอพอสไฟล์

ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอบฉันทะ v พร้อมเอกสารประกอบ
ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม

สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบมอบฉันทะ v. ผ่านระบบได้ที่  เอกสารใบมอบฉันทะ v.

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

ขั้นตอนที่ 5

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน
และข้อมูลการถือหลักทรัพย์

ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูล
ถูกต้อง ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลแจ้งผลการลงทะเบียนมอบฉันทะไปยังอีเมลของผู้ถือหุ้น เพื่อยืนยันการลงทะเบียนมอบฉันทะเรียบร้อยแล้ว
ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นจะไม่ได้รับรหัสผ่าน เพราะถือว่ามีกรมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและลงคะแนนล่วงหน้าในระบบเรียบร้อยแล้ว

3

ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

ขั้นตอนที่ 1

<https://portal.eservice.set.or.th>

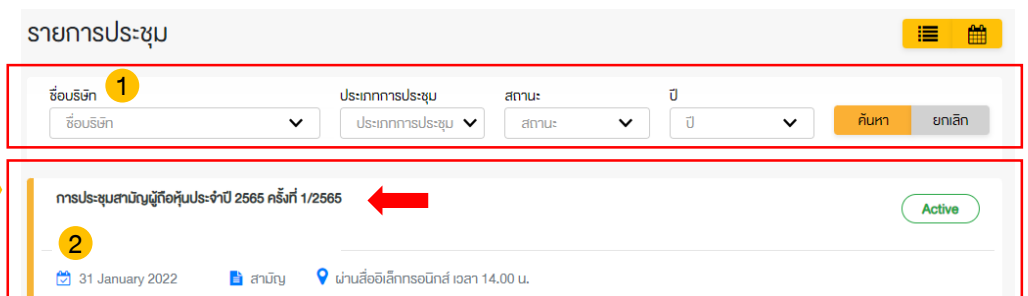
ผู้ถือหุ้นเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting เพื่อเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตาม วันและเวลาประชุมที่บริษัทกำหนด สามารถคลิกเข้าร่วมประชุมได้จากอีเมลที่ได้รับจากระบบ

ขั้นตอนที่ 2



กรอก ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ได้แก่อีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ และรหัสผ่าน (Password)

ขั้นตอนที่ 3



1. ค้นหารายการประชุม โดยสามารถค้นหาจาก ชื่อบริษัท / ประเภทการประชุม เป็นต้น
2. กดเลือกรายการประชุมที่ต้องการเข้าร่วมประชุม โดยกดที่ชื่อรายการประชุม

ขั้นตอนที่ 4



ผู้ถือหุ้นสามารถดูข้อมูลได้จากแถบเมนู

1. ข้อมูลการประชุม
2. วาระการประชุม
3. รายการคำถาม (เฉพาะคำถามที่ตนเองถาม)
4. สรุปผลการลงคะแนนเสียง (หลังจากประกาศผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบเรียบร้อยแล้ว)

- เข้าร่วมการประชุมโดยการกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม” **เข้าร่วมประชุม**
- ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม”
- ยืนยันรายชื่อและจำนวนเสียงที่ประชุม
- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)

3

ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

ห้องประชุม

เปิด WebEx ออกจากการประชุม

- วาระการประชุม
- วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564
 - วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบประมาณและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
 - ★ วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ:
 - วาระที่ 3.1 นาย ก
 - วาระที่ 3.2 นาย ข
 - วาระที่ 4 พิจารณาให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท
 - วาระที่ 4.1 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 20,000 ล้านบาท (หรือสกุลเงินอื่นในจำนวนเทียบเท่า) มีอายุไม่เกิน 10 ปี
 - วาระที่ 4.2 อนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ: ลงคะแนน ส่งคำถาม

ถาม/ตอบ 5 สรุปผลการลงคะแนน 6

ถาม/ตอบ

⊕ วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564

Question : ขอรทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564
Remark : ตอบคำถามในห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว ได้รับคำตอบแล้ว
 21 January 2022 00:09 ลบคำถาม

Question : สอบถามการเลือกตั้งกรรมการที่จะครบกำหนดลาออก
Remark : ยกยอดไปตอบในวาระที่ 3 ได้รับคำตอบแล้ว
 21 January 2022 00:09 ลบคำถาม

คำถามที่ต้องการถาม : สอบถามแผนการดำเนินงานปี 2565
Remark :
 21 มกราคม 2565 00:10

คำอธิบาย

- หน้าจอรับชมการประชุม : ระบบจะรวมหน้าจอของโปรแกรมการประชุม Webex เข้าไว้ด้วยกันกรณี ไม่สามารถเปิดหน้าจอรับชมการประชุมผ่านระบบให้กดปุ่ม 'เปิด Webex' ที่ด้านบนขวา เพื่อใช้งานผ่าน Application Cisco Webex Meeting
- สัญลักษณ์ดาว และแถบสีเหลือง จะแสดงว่าขณะนี้การประชุมกำลังอยู่ในวาระใด
- ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง จะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น
- ฟังก์ชันส่งคำถาม หรือ เข้าคิวถามคำถาม สามารถเข้าคิวได้ในวาระปัจจุบัน หรือ เข้าคิวหรือส่งคำถามล่วงหน้าได้
- รายการคำถามของผู้ถือหุ้น (ตนเอง) ที่ได้เข้าคิวหรือส่งคำถามสำหรับการประชุมครั้งนี้
- สรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งจะดูได้หลังจากที่บริษัทสรุปผลคะแนนในวาระนั้นๆ แล้วเท่านั้น

4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

ฟังก์ชันคำถาม (e-Question)

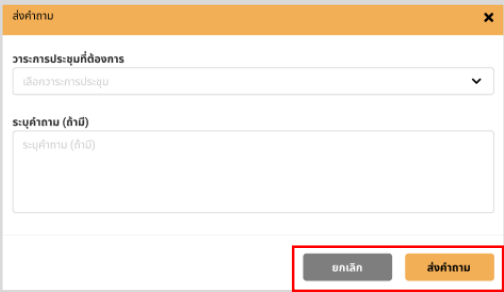


- วาระการประชุม
- วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564
 - วาระที่ 2 พิจารณารายได้พิเศษและการเงินและงบกำไรขาดทุนสุทธิในปีสุดท้าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
 - วาระที่ 3 พิจารณาเลือกผู้ทรงคุณวุฒิกรรมการผู้แทนออกอากาศ
พร้อมวาระ:
 - วาระที่ 3.1
 - วาระที่ 3.2
 - วาระที่ 4 พิจารณาคัดเลือกประธานและกรรมการผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 พิจารณาอนุมัติและเสนอขายหุ้นของบริษัทร่วม



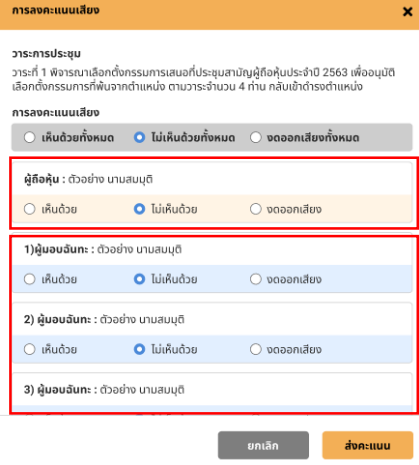
ระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้า

- กดปุ่ม “ส่งคำถาม”
- เลือกวาระการประชุมที่ต้องการถามคำถาม
- เลือกพิมพ์คำถามล่วงหน้า (Optional)
- กดปุ่ม “ส่งคำถาม”



เมื่อถึงคิวการถามคำถาม บริษัทจดทะเบียนจะเรียกชื่อผู้ถือหุ้น ขอให้ผู้ถือหุ้นเปิดไมค์ หรือทั้งไมค์และภาพ (VDO) บนหน้าจอการประชุมเพื่อถามคำถามด้วยตัวท่านเองอีกครั้ง

ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)



เลือกลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยการลงคะแนนมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง”

- กดปุ่ม “ลงคะแนน”
- ลงคะแนนเสียงภายในเวลาที่กำหนด ทั้งในส่วนของจำนวนเสียงตนเอง และมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- กดปุ่ม “ส่งคะแนน”


ผู้ถือหุ้นจะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น

4

การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

ตัวอย่างการแสดงผลการลงคะแนนเสียง





DAP
E-Shareholder
Meeting

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2565
บริษัท ทดสอบโดย SET

Annual General Meeting of Shareholder for the year 2022 No. 1/2022
TEST LISTED

วันจันทร์ที่ 31 มกราคม 2565 เวลา 13:00 (31 January 2022 13:00)





วาระที่ 2 พิจารณายกบัญชีงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
(Agenda No 2 To consider and approve the Balance Sheet Statement and Profit and Loss Statement for the fiscal year ended 31st December 2021)

สรุปผลการลงคะแนน

| | จำนวนเสียงทั้งหมด (Number of Votes) | ร้อยละ (Percentage) |
|--------------------------|--|------------------------|
| เห็นด้วย (Agree) | 45,000 | 60.000% |
| ไม่เห็นด้วย (Disagree) | 15,000 | 20.000% |
| งดออกเสียง (Abstained) | 15,000 | 20.000% |
| บัตรเสีย (Voided ballot) | 0 | - |
| รวม | 75,000 | 100.000% |

e-Summary



■ เห็นด้วย (Agree) 60%

■ ไม่เห็นด้วย (Disagree) 20%

■ งดออกเสียง (Abstained) 20%

การพิจารณา: คณะเสียงไม่น้อยกว่า 3/4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และสิทธิคัดค้าน (Veto)
Resolution:

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ:

ลงคะแนน
ส่งคำถาม

ถาม/ตอบ

สรุปผลการลงคะแนน

สรุปผลการลงคะแนน

| ลำดับ | ชื่อวาระการประชุม | โหวต | สรุป |
|-------|--|------|------|
| 1 | วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564 | | |
| 2 | วาระที่ 2 พิจารณายกบัญชีงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 | ✔ | 📊 |
| 3 | วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ: | | |
| 4 | วาระที่ 3.1 นายสมชาย เข็มทอง | ✔ | 📊 |
| 5 | วาระที่ 3.2 นางสมหญิง ทองศรี | ✔ | 📊 |

✔ วาระที่มีการลงคะแนน, 📊 สรุปผลการลงคะแนน

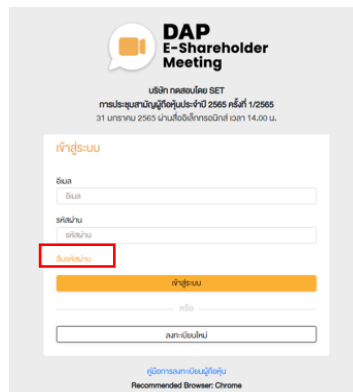
หลังปิดการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และบริษัทได้ประกาศผลคะแนนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนของแต่ละวาระได้ด้วยตนเอง โดยการกดไอคอน 📊

5

การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่



กรณีที่คุณลืมหรือหวั่นกลัวว่ารหัสผ่านสามารถขอตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (reset password) โดยกดที่ปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน”



วิธีตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ทำได้ 2 วิธี ดังนี้

1 ตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ด้วยอีเมล

กรอกอีเมลที่ต้องการลงทะเบียน

ตรวจสอบอีเมลและทำการตั้งค่ารหัสใหม่

ตั้งรหัสผ่านใหม่

2 ตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ด้วยเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ขอตั้งค่ารหัสผ่านด้วยโทรศัพท์มือถือ

กรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ขอรับ OTP และกรอกรับ OTP

ตั้งรหัสผ่านใหม่



DAP e-Shareholder Meeting



ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบ ได้ที่

<https://www.set.or.th/e-shareholder-meeting>



หรือสแกน QR Code ตามด้านล่างนี้



ข้อตกลงและเงื่อนไขในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting (สำหรับการลงทะเบียนของผู้ถือหุ้น)

ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อเข้าประชุมผู้ถือหุ้นที่ผู้จัดประชุมได้จัดขึ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ตกลงและยินยอมที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ดังต่อไปนี้ทุกประการ

1. คำนิยาม

ในข้อตกลงและเงื่อนไขในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ฉบับนี้ ให้ใช้คำนิยามที่ได้ระบุดังต่อไปนี้

“**ผู้จัดประชุม**” หมายถึง บริษัทมหาชนจำกัดที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

“**ผู้ถือหุ้น**” หมายถึง ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นตามหนังสือมอบฉันทะ

“**ผู้ให้บริการ**” หมายถึง บริษัท ดิจิทัล แอคเชส แพลตฟอร์ม จำกัด

“**ระบบ DAP e-Shareholder Meeting**” หมายถึง ระบบควบคุมการประชุมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ผู้จัดประชุมขอใช้บริการจากผู้ให้บริการเพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

2. ผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า ผู้ถือหุ้นมีหน้าที่ในการจัดหาเครื่องมือ และ/หรืออุปกรณ์ใด ๆ ตลอดจนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามเงื่อนไขที่ได้รับแจ้งจากผู้จัดประชุม เพื่อให้สามารถเข้าประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ถือหุ้นเอง

3. ผู้ถือหุ้นรับรองและยืนยันว่า ข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่ผู้ถือหุ้นได้ให้ไว้ และ/หรือจะให้แก่ผู้จัดประชุมในภายหลังโดยผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ในการลงทะเบียน (Register) เพื่อการเข้าประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting เป็นข้อมูลของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่มีการใช้นามแฝงหรือปกปิดชื่อจริง และเป็นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นจริงทุกประการ

นอกจากนี้ ในกรณีที่มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยพิสูจน์ตัวตนของผู้ถือหุ้นก่อนการอนุมัติ (Approve) ให้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting เช่น เทคโนโลยีตรวจสอบและจดจำใบหน้า (Face Recognition) ซึ่งผู้ถือหุ้นรับรองและยืนยันว่า ผู้ถือหุ้นได้ดำเนินการในขั้นตอนดังกล่าวด้วยตัวของผู้ถือหุ้นเอง มิใช่บุคคลอื่นใดซึ่งมีรูปลักษณะคล้ายคลึงกับผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่ข้อมูลของผู้ถือหุ้นได้ให้ไว้ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นความจริง ผู้ถือหุ้นตกลงและรับทราบว่า ผู้ถือหุ้นจะถูกระงับ ยกเลิกหรือปฏิเสธการเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยไม่ต้องมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

4. ผู้ถือหุ้นรับทราบและเข้าใจว่า ผู้ถือหุ้นจะได้รับชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้ในการเข้าประชุม ภายหลังจากที่ได้รับการอนุมัติ (Approve) จากผู้จัดประชุมให้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting แล้ว โดยผู้ถือหุ้นจะต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ดังกล่าวไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ การกระทำการใด ๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้การเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting ด้วยชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของผู้ถือหุ้น ให้ถือเป็นการกระทำของผู้ถือหุ้นเองและเป็นการกระทำที่ต้อง สมบูรณ์ และผูกพันผู้ถือหุ้นทุกประการ

ในกรณีที่บุคคลอื่นใดนำชื่อผู้ใช้งาน (Username) และ/หรือรหัสผ่าน (Password) ของผู้ถือหุ้นไปใช้โดยที่ไม่ได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้จัดประชุมทราบโดยทันที และผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า ผู้จัดประชุมมีสิทธิที่จะยกเลิกชื่อผู้ใช้งาน (Username) และ/หรือรหัสผ่าน (Password) ดังกล่าว รวมถึงระงับ ยกเลิกหรือปฏิเสธการเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting ของผู้ถือหุ้นได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า การเข้าประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting และการกระทำการใด ๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้การเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting ด้วยชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของผู้ถือหุ้น ที่เกิดขึ้นก่อนการยกเลิกการใช้งานชื่อผู้ใช้งาน (Username) และ/หรือรหัสผ่าน (Password) ถือเป็นการกระทำที่ต้อง สมบูรณ์ และผูกพันผู้ถือหุ้นทุกประการ

5. ผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับการเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting นี้จะถูกเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยโดยผู้จัดประชุม และได้รับการคุ้มครองตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้จัดประชุม โดยผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบสิทธิของตนได้ที่นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้จัดประชุม

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นรับทราบและตกลงว่า ผู้ให้บริการซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้จัดประชุมตามสัญญาให้บริการ e-Services อาจเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นเท่าที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายใด ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือใช้บังคับกับผู้ให้บริการ เช่น การเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ โดยผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบสิทธิของตนได้ที่นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้บริการ